

利用決定までの流れ

1 電話での受付

お電話にて学芸員までお問い合わせください。
その際に、ギャラリー利用についてご説明し、利用可能か確認させていただきます。
利用可能の場合に、書類をご郵送いたします。



面談書類をご用意

以下の書類をご用意ができましたら、再度ご連絡ください。
面談日時を決定いたします。

【面談時持参書類】

A 「たましんギャラリー利用申込書」、「趣意書」、「経歴書」（当館より送付の書類）

B 作品に関する資料

（作品の写真、過去の展覧会の写真、図録など。技法・材料、サイズなどの情報が含まれていること）

※グループ展の場合は、全員分の経歴書・作品資料をご用意ください。



2 財団事務室(国立駅南口、たましん国立支店5階)で面談実施

① ご持参いただいた書類をもとに、財団事務室にて学芸員が面談いたします。

※書類はコピーを取らせていただきます。

② 学芸員が「たましんギャラリー利用規定」の内容説明をいたしますので、

ご確認頂きます。



3 審査 結果のご連絡

面談後、2週間を目処にご利用の「諾否」について電話と書面でご連絡いたします。



ご利用の場合

・会期の決定

※会期は可決後にご相談の上決定いたします

・「たましんギャラリー利用決定通知書」の送付

ご利用いただけない場合

・電話及び書面によりご連絡いたします。



会期前の確認～会期へ

※6ヶ月、3ヶ月、1ヶ月、前日を目処に財団からご連絡を差し上げます。

※展示内容や搬出入展示撤収についての面談と確認をいたします。

※展示作業終了後、誓約書にご記入いただきます。

問合せ先

(公財)たましん地域文化財団
美術資料室(担当:学芸員)

火～金 午前10時～午後5時

〒186-8686 国立市中1-9-52

TEL042-574-1360